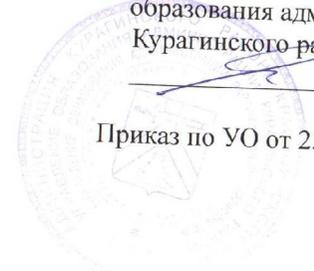


УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель управления
образования администрации
Курагинского района



Ф.А. Ястреб

Приказ по УО от 25.12.2014 г. № 262

Муниципальное задание
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Кочергинской средней общеобразовательной школы № 19
(наименование районного муниципального учреждения)
на 2015 год и на плановый период 2016 - 2018 годы

1. Доля выпускников с ОВЗ, не получивших свидетельство об образовании, из общей численности выпускников с ОВЗ	Общественное учреждение	%	$D_v = V_a / V_o * 100$	0	0	0	0	0	Сайт ОУ
2. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования									
1. Доля выпускников 4-х классов получивших удовлетворительную оценку по ККР от общего количества участвовавших в ККР (математика) Дкрм, %	Общественное учреждение	%	$D_{крм} = V_{п} / V_{с} * 100$	92	100	100	100	100	Сайт ОУ
2. Доля выпускников 4-х классов получивших удовлетворительную оценку по ККР от общего количества участвовавших в ККР (рус.яз.) Дкрр, %	Общественное учреждение	%	$D_{крр} = V_{п} / V_{с} * 100$	100	100	100	100	100	Сайт ОУ
3. Доля учащихся, оставленных на повторный курс обучения от общего количества учащихся начального уровня До, % (кроме уч-ся ОВЗ)	Общественное учреждение	%	$D_o = V_o / V_{к} * 100$	2	0	0	0	0	форма ОИШ-1
3. Реализация									

основных общеобразова тельных программ основного общего образования									
1. Доля лиц, сдавших ГИА по русскому языку, в численности выпускников, участвовавших в ГИА по данному предмету (Др), %	Общеобразовательное учреждение	%	$Др=Вср/Вр*100$	100	100	100	100	100	форма ОШ-1
2. Доля лиц, сдавших ГИА по математике, в численности выпускников, участвовавших в ГИА по данному предмету(Дм), %	Общеобразовательное учреждение	%	$Дм=Всм/Вм*100$	100	100	100	100	100	форма ОШ-1
3. Доля выпускников учреждения, не получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 классов учреждения (Дв), %	Общеобразовательное учреждение	%	$Дв=Ва/Во*100$	0	0	0	0	0	форма ОШ-1
4. Реализация основных общеобразова тельных программ среднего общего образования									
1. Доля лиц, сдавших единый	Общеобразовательное учреждение	%	$Др=Вср/Вр*100$	100	100	100	100	100	форма ОШ-1 раздел 2 стр.23

государственный экзамен по русскому языку, в численности выпускников, участвовавших в едином государственном экзамене по данному предмету (Др), %	вательное учреждение								гр.3
2. Доля лиц, сдавших единый государственный экзамен по математике, в численности выпускников, участвовавших в едином государственном экзамене по данному предмету(Дм), %	Общественное учреждение	%	$Дм=Всм/Вм*100$	100	100	100	100	100	отчет ОШ-1 раздел 2 стр.25 гр.3
3. Доля выпускников учреждения, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников учреждения (Дв), %	Общественное учреждение	%	$Дв=Ва/Во*100$	0	0	0	0	0	отчет ОШ-1 раздел 2 стр.17 гр.3
5. Реализация программ дополнительного образования									
1. Доля учащихся, занимающихся в кружках, секциях, объединениях образовательного учреждения (Дк), %	Общественное учреждение	%	$Дк=Ук/Ув*100$	90	90	90	90	90	отчет ОШ-1 раздел 14 стр.07-08 гр.5; отчет ОШ-1 раздел 4 стр.18 гр.3+9+11+13

3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Вариант предоставления услуги (группа учреждений)	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей объема муниципальной услуги		Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчёта)			
				отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый 2016 год	первый 2017 год планового периода	второй 2018 год планового периода	
1. Реализация адаптированных образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья									
1. Численность обучающихся, получающих муниципальную услугу	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	25	21	20	20	20	Сайт ОУ
2. Количество выпускников, получивших свидетельство об обучении	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	5	4	2	3	3	Сайт ОУ
3. Количество выпускников, не получивших свидетельство об	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	0	0	0	0	0	Сайт ОУ

обучении									
4. Количество учащихся, оставленных на повторный курс обучения	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	0	0	0	0	0	Сайт ОУ
2. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования									
1. Численность обучающихся, получающих муниципальную услугу	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	57	56	60	60	60	Сайт ОУ
2. Количество учащихся, оставленных на повторный курс обучения	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	2	0	0	0	0	Сайт ОУ
3. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования									
1. Численность обучающихся, получающих муниципальную услугу	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	69	66	65	65	65	Сайт ОУ

2. Количество учащихся, оставленных на повторный курс обучения	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	0	0	0	0	0	Сайт ОУ
3. Количество выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	17	14	10	11	17	Сайт ОУ отчет ОШ-1
4. Количество выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	0	0	0	0	0	Сайт ОУ отчет ОШ-1

**4.
Реализация
основных
общеобразовательных
программ
среднего
общего
образования**

1. Численность обучающихся, получающих муниципальную услугу	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	12	11	15	15	15	Сайт ОУ
2. Количество выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	6	6	5	8	5	Сайт ОУ отчет ОШ-1
3. Количество выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	0	0	0	0	0	Сайт ОУ отчет ОШ-1

**5.
Реализация
программ
дополнительного**

образования									
1. Численность обучающихся, получающих муниципальную услугу	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	165	150	150	150	150	Сайт ОУ

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации (постановление № 189 от 29 декабря 2010 года);
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1015 от 30.08.2013г.;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» Министерства образования и науки Российской Федерации № 1014 от 30.08.2013г.;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2011 г. N 2357 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. N 373";

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информационные стенды в ОУ	Информация об организации работ по предоставлению услуг	По мере необходимости
Сайт ОУ	Анализ аналитической деятельности	В конце учебного и календарного года
Родительские собрания	Информация о ходе предоставления услуги	Раз в полугодие
СМИ	Отчеты	По мере необходимости
Объявления	Информация о ходе предоставления услуги	По мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- Ликвидация общеобразовательного учреждения
- Отзыв лицензии в случае выявления нарушений лицензионных требований
- Конец срока действия лицензии

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) - Райсовет

6.3. Значения предельных цен (тарифов) – не установлены

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Единица измерения	Цена (тариф)		
			очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1					
2					

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы администрации района, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
Последующий контроль (в форме выездной проверки)	- по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образованием
Текущий контроль (в форме отчетности)	1 раз в квартал 1 раз в полугодие	Централизованная бухгалтерия, Управление образованием.

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на	Фактическое значение за отчётный финансовый	Характеристика причин отклонения от запланированных	Источник (и) информации о фактическом значении

		отчётный финансовый год	год	значений	показателя
I. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги					
	%				
II. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги					
	чел.				

8.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания

- отчет об исполнении муниципального задания **в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения**, предоставляется ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

- отчет об исполнении муниципального задания **в части выполнения объема и показателей качества** оказываемой муниципальной услуги предоставляются в срок до 15 июля текущего года.

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется **пояснительная записка**, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета Курагинского района (управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроль за исполнением) муниципального задания.

				финансовый 2014 год	финансовый 2015 год	финансовый 2016 год	2017 год планового периода	2018 год планового периода	
1. Педагогическое сопровождение развития одаренных детей									
1. Доля учащихся в базе «Одаренные дети Красноярья» к общему числу учащихся	Общеобразовательное учреждение	%	$D=K_r/K_o*100$	92	92	90	90	90	Сайт ОУ
2. Организация мероприятий по обеспечению прав на отдых и оздоровление детей									
1. Доля учащихся в лагере дневного пребывания при школе к общему числу учащихся до 15 лет	Общеобразовательное учреждение	%		12	0	0	0	0	Сайт ОУ
2. Доля учащихся в походах и экскурсиях к общему числу учащихся до 15 лет	Общеобразовательное учреждение	%		15	20	20	20	20	Сайт ОУ
2. Доля учащихся в загородных лагерях к общему числу учащихся до 15 лет	Общеобразовательное учреждение	%		2,3	3	3	3	3	Сайт ОУ

3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Вариант предоставления услуги (группа учреждений)	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей объема муниципальной услуги		Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчёта)		очередной финансовый 2016 год	первый 2017 год планового периода	второй 2018 год планового периода	
				отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год						
1. Педагогическое сопровождение развития одаренных детей											
1. Количество учащихся принявших участие во всероссийских олимпиадах	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	90	70	70	70	70	70	70	Сайт ОУ
1. Количество учащихся принявших участие в районной научно-практической конференции	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	3	3	3	3	3	3	3	Сайт ОУ
2. Организация мероприятий по обеспечению прав на отдых и											

**оздоровление
детей**

1. Количество учащихся отдохнувших в пришкольном лагере (до 15 лет)	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	15	0	0	0	0	Сайт ОУ
2. Количество учащихся отдохнувших в загородных лагерях (до 15 лет)	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	3	5	5	5	5	Сайт ОУ

4. Порядок оказания муниципальной услуги.**4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги**

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» 19 апреля 2010 г. № 25;
- Закон Красноярского края 07.07.09 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информационные стенды в ОУ	Информация об организации работ по предоставлению услуг	По мере необходимости
Сайт ОУ	Анализ аналитической деятельности	В конце учебного и календарного года
Родительские собрания	Информация о ходе предоставления услуги	Раз в полугодие
СМИ	Отчеты	По мере необходимости
Объявления	Информация о ходе предоставления услуги	По мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- Ликвидация общеобразовательного учреждения
- Отзыв лицензии в случае выявления нарушений лицензионных требований
- Конец срока действия лицензии

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Федерации.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Единица измерения	Цена (тариф)	очередной финансовый год	первый год	второй год
					планового периода	планового периода
1						
2						

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы администрации района, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
Последующий контроль (в форме выездной проверки)	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образованием
Текущий контроль (в форме отчетности)	1 раз в квартал 1 раз в полугодие	Централизованная бухгалтерия, Управление образованием.

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на	Фактическое значение за отчётный финансовый	Характеристика причин отклонения от запланированных	Источник (и) информации о фактическом значении

		отчётный финансовый год	год	значений	показателя
<i>I. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги</i>					
1.	%				
<i>II. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги (в натуральных показателях)</i>					
	чел.				

8.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания

- отчет об исполнении муниципального задания **в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения**, предоставляется ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

- отчет об исполнении муниципального задания **в части выполнения объема и показателей качества** оказываемой муниципальной услуги предоставляются в срок до 15 июля текущего года.

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется **пояснительная записка**, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета Курагинского района (управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Часть 2

на выполнение муниципальных работ,
требования к выполнению работ

Раздел 1

1. Наименование муниципальной работы

1. Осуществление подвоза учащихся к образовательному учреждению;
2. Организация горячего питания учащихся и воспитанников;
3. Обеспечение библиотечного фонда учебниками в образовательном учреждении (по заказам школы и факта поступления из региона, обменного районного и краевого фондов);

Содержание работы:

1. Осуществление подвоза учащихся к образовательному учреждению: подвоз учащихся к учреждению до начала занятий, подвоз учащихся домой до с. Мурино, с. Белый Яр, станция Туба после занятий, подвоз учащихся на школьные и районные мероприятия.

2. Организация горячего питания учащихся и воспитанников: осуществление питания учащихся школы (горячий завтрак, горячий обед – учащимся из числа подвозимых) в соответствии с 10-ти дневным цикличным меню.
3. Обеспечение библиотечного фонда учебниками в образовательном учреждении (по заказам школы и факта поступления из региона, обменного районного и краевого фондов): обеспечение учебниками учащихся всех классов, приобретение учебников, работа с обменным фондом района.

2. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

2.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

Наименование показателя	Вариант выполнения работы (группа учреждений)	Единица измерения	Формула расчёта	Значения показателей качества муниципальной работы	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчёта)				
1. Ф									
с									
у									
щ									
е									
с									
т									
в									
л									
е									
н									
и									
е									
н									
о									
д									
в									
о									
з									

а
у
ч
а
и
и
х
с
я
к
о
б
р
а
з
о
в
а
т
е
л
ь
н
о
м
у
у
ч
р
е
ж
д
е
н
и
ю

1. Доля случаев отмены подвоза из-за ремонта автобуса	Общеобразовательное учреждение	%		0	3	0	0	0	Сайт ОУ
2. Доля случаев отмены подвоза в связи с непрохождением техосмотра	Общеобразовательное учреждение	%		0	0	0	0	0	Сайт ОУ
3. Доля случаев ДТП	Общеобразовательное учреждение	%		0	0	0	0	0	Сайт ОУ
4. Доля случаев нарушений ПДД	Общеобразовательное учреждение	%		0	0	0	0	0	Сайт ОУ

**2.
Организация
горячего
питания
учащихся и
воспитанников**

1. Доля случаев замечаний контролирующих органов	Общеобразовательное учреждение	%		1	0	0	0	0	Сайт ОУ
2. Доля случаев отмены питания из-за не своевременной поставки продуктов	Общеобразовательное учреждение	%		0	0	0	0	0	Сайт ОУ
3. Доля лиц, охваченных горячим питанием, в общей численности учащихся (Дп), %	Общеобразовательное учреждение	%	$Дп = \frac{Уп}{Ув} * 100$	100	98	100	100	100	Сайт ОУ форма ОШ-1

**3.
Обеспечение
библиотечн**

**ого фонда
учебниками
в
образовательном
учреждении
(по заказам
школы и
факта
поступления
из региона,
обменного
районного и
краевого
фондов)**

1. Доля обеспеченности учебниками основных общеобразовательных программ начального общего образования	Общеобразовательное учреждение	%	Ко*100/Коб=До	100	100	100	100	100	Сайт ОУ
2. Доля обеспеченности учебниками основных общеобразовательных программ основного общего образования	Общеобразовательное учреждение	%		100	100	100	100	100	Сайт ОУ
3. Доля обеспеченности учебниками основных общеобразовательных программ среднего общего образования	Общеобразовательное учреждение	%		100	100	100	100	100	Сайт ОУ
4. Доля учебников из обменного фонда к общему	Общеобразовательное учреждение	%		3	3	3	3	3	Сайт ОУ

числу учебников									
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Вариант выполнения работы (группа учреждений)	Единица измерения	Формула расчёта	Значения показателей объема муниципальной работы	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчёта)	очередной финансовый 2016 год	первый 2017 год планового периода	второй 2018 год планового периода	
				отчётный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год				
1. Осуществление подвоза учащихся к образовательному учреждению									
1. Количество подвозимых учащихся	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	56	58	50	50	50	Сайт ОУ
2. Организация горячего питания учащихся и воспитанников									
1. Количество учащихся получающих горячие завтраки	Общеобразовательное учреждение	чел.	Количество учащихся	166	155	155	155	155	Сайт ОУ
2. Количество учащихся (из	Общеобразовательное	чел.	Количество учащихся	55	55	55	55	55	Сайт ОУ

числа подвозимых) получающих горячие обеды	учреждение								
<p>3. Обеспечение библиотечного фонда учебниками в образовательном учреждении (по заказам школы и факта поступления из региона, обменного районного и краевого фондов)</p>									
1. Количество учебников в фонде школьной библиотеки	Общеобразовательное учреждение	шт.	Количество учебников	1630	1630	1650	1670	1690	Сайт ОУ
2. Количество приобретенных учреждением учебников	Общеобразовательное учреждение	шт.	Количество учебников	185	0	20	20	20	Сайт ОУ
3. Количество полученных учебников из региона	Общеобразовательное учреждение	шт.	Количество учебников	740	95	120	120	120	Сайт ОУ
4. Количество полученных учебников из обменного фонда	Общеобразовательное учреждение	шт.	Количество учебников	45	49	50	50	50	Сайт ОУ

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания
- Ликвидация общеобразовательного учреждения

- Отзыв лицензии в случае выявления нарушений лицензионных требований
- Конец срока действия лицензии

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы администрации района, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль (в форме выездной проверки)	- по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образованием
Текущий контроль (в форме отчетности)	1 раз в квартал 1 раз в полугодие	Централизованная бухгалтерия, Управление образованием.

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчётном финансовом году	Источник (и) информации о фактически достигнутых результатах
1. Осуществление подвоза учащихся к образовательному учреждению		
2. Организация горячего питания учащихся и воспитанников		
3. Обеспечение библиотечного фонда учебниками в образовательном учреждении (по заказам школы и факта поступления из региона, обменного районного и краевого фондов)		

5.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания

- отчет об исполнении муниципального задания *в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения*, предоставляется ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

- отчет об исполнении муниципального задания *в части выполнения объема и показателей качества* оказываемой муниципальной услуги предоставляются в срок до 15 июля текущего года.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется *пояснительная записка*, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета Курагинского района (управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Раздел 2

1. Наименование муниципальной работы

а.и.1. Консультирование, диагностика, методическая помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;

Содержание работы:

1. Консультирование, диагностика, методическая помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому: организации деятельности консультационного центра по оказанию диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей с 5 до 7 лет, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

2. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

2.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

Наименование показателя	Вариант выполнения	Единица измерения	Формула расчёта	Значения показателей	Источник информации
-------------------------	--------------------	-------------------	-----------------	----------------------	---------------------

				2014 год	2015 год	2016 год	планового периода	планового периода	
<i>1. Консультирование, диагностика, методическая помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому</i>									
1. Количество родителей, обратившихся за помощью	Общеобразовательное учреждение	чел.	-	14	10	10	10	10	Сайт ОУ
2. Количество детей, прошедших диагностику	Общеобразовательное учреждение	чел.	-	14	10	10	10	10	Сайт ОУ

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- Ликвидация общеобразовательного учреждения
- Отзыв лицензии в случае выявления нарушений лицензионных требований
- Конец срока действия лицензии

2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы администрации района, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль (в форме выездной проверки)	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образованием
Текущий контроль (в форме отчетности)	1 раз в квартал 1 раз в полугодие	Централизованная бухгалтерия, Управление образованием.

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчётном финансовом году	Источник (и) информации о фактически достигнутых результатах
<i>1. Консультирование, диагностика, методическая помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому</i>		
<i>2. Осуществление присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста</i>		

5.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания

- отчет об исполнении муниципального задания **в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения**, предоставляется ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

- отчет об исполнении муниципального задания **в части выполнения объема и показателей качества** оказываемой муниципальной услуги предоставляются в срок до 15 июля текущего года.

5.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется **пояснительная записка**, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета Курагинского района (управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Часть 3

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год составляет 18267118 руб. (восемнадцать миллионов двести шестьдесят семь тысяч сто восемнадцать рублей)
(сумма прописью)